



АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.09.2021

№ 1582

г. Нижневартовск

О реализации порядка предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Нижневартовский район

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Нижневартовский район:

1. Утвердить:

1.1. Перечень документов, подлежащих предоставлению с целью получения муниципальной гарантии муниципальным образованием Нижневартовский район, согласно приложению 1.

1.2. Порядок анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1. статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии согласно приложению 2.

1.3. Порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала согласно приложению 3.

2. Постановление вступает в силу после его подписания.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по экономике и финансам Т.А. Колокольцеву

Глава района

Б.А. Саломатин

**Перечень
документов, подлежащих предоставлению с целью получения
муниципальной гарантии муниципального образования
Нижневартковский район**

1. Копия кредитного договора бенефициара с принципалом (со всеми дополнениями и приложениями), а в случае его отсутствия - согласованный бенефициаром проект договора или письмо, подтверждающее готовность бенефициара предоставить денежные средства лицу, претендующему на получение муниципальной гарантии.

2. Копия устава юридического лица со всеми приложениями, изменениями и дополнениями, засвидетельствованная в нотариальном порядке.

3. Карточка с образцами подписей руководителя, главного бухгалтера и иных лиц, имеющих право подписи договоров и иных документов от имени юридического лица, претендующего на получение муниципальной гарантии, с образцом оттиска печати (при наличии печати) по форме, установленной законодательством Российской Федерации об открытии и закрытии банковских счетов.

4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 5 дней до подачи обращения.

5. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6. Справка из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов на текущую дату.

7. Перечень объектов недвижимости, находящихся в собственности принципала с указанием кадастровых номеров.

8. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица, претендующего на получение муниципальной гарантии:

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица, претендующего на получение муниципальной гарантии, без доверенности (далее - руководитель), заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

в случае, когда от имени юридического лица, претендующего на получение муниципальной гарантии, выступает иное лицо, представляется доверенность на осуществление действий от имени юридического лица,

претендующего на получение муниципальной гарантии, заверенная печатью юридического лица (при наличии печати), претендующего на получение муниципальной гарантии, и подписанная ее руководителем, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности;

в случае, когда указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица.

9. Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки либо копии такого решения, в случае если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для лица, претендующего на получение муниципальной гарантии, заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии или предоставление обеспечения исполнения его возможных обязательств перед гарантом являются крупной сделкой.

10. Бизнес-план, отражающий движение денежных средств в целом от осуществления деятельности, или технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта с приложением месячного плана движения денежных средств на весь период предоставления муниципальной гарантии.

11. Бухгалтерская отчетность:

копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за последние два финансовых года, включающая бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним (формы по ОКУД 0710003, 0710004, 0710005) с отметкой или протоколом о приеме отчетности налоговым органом;

копия промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период по форме, установленной законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете. В случае, когда законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственного регулирования бухгалтерского учета, договорами, учредительными документами организации, решениями собственника организации не установлена обязанность представления промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности, представляются копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за последние три финансовых года, включающая бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним (формы по ОКУД 0710003, 0710004, 0710005) с отметкой или протоколом о приеме отчетности налоговым органом;

информация об объеме расходов будущих периодов, краткосрочной и долгосрочной дебиторской задолженности за последние два финансовых года и последний отчетный период, заверенные подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати).

12. Копии аудиторских заключений по результатам аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за последние два года (заверенные

подписью руководителя и печатью (при наличии печати), в случае если проведение аудита предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

13. При предоставлении юридическим лицом, претендующим на получение муниципальной гарантии, обеспечения исполнения своих обязательств в виде поручительства юридического лица представляются следующие документы:

проект договора поручительства с приложением письма, подтверждающего готовность лица предоставить поручительство;

сведения о действующих кредитных договорах по кредитам, отраженным в балансе поручителя, с указанием суммы кредита, срока его возврата, процентной ставки и обеспечения по кредиту;

документы поручителя согласно пунктам 2, 3, 4, 8, 9, 11, 12 настоящего перечня.

14. При предоставлении юридическим лицом, претендующим на получение муниципальной гарантии, обеспечения исполнения своих обязательств в виде залога имущества представляются следующие документы:

перечень и характеристики имущества, предоставляемого в залог;

решение, подтверждающее согласие залогодателя на совершение сделки по передаче имущества в залог;

документы, подтверждающие согласие собственника земельного участка на передачу в залог права аренды земельного участка, на котором расположен принадлежащий залогодателю объект недвижимости, если в качестве залога выступает право аренды земельного участка;

отчет об оценке объекта оценки в отношении имущества, предоставляемого в залог, составленный не позднее чем за шесть месяцев до даты подачи обращения, содержащий копии документов, подтверждающих правомочность осуществления оценочной деятельности и копии страхового полиса либо договора обязательного страхования ответственности оценщика.

Оценка рыночной стоимости (с выводами о ликвидности) имущества, передаваемого в залог, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности на основании договора на проведение оценки, заключенного с оценочной компанией. Оценка передаваемого в залог имущества осуществляется оценщиком, состоящим в штате указанной оценочной компании (заключившим трудовой договор с указанной оценочной компанией).

15. При предоставлении юридическим лицом, претендующим на получение муниципальной гарантии, обеспечения исполнения своих обязательств в виде банковской гарантии:

представляется проект договора банковской гарантии (банковская гарантия должна быть безотзывной).

информацию о наличии (отсутствии) действующей лицензии Центрального банка Российской Федерации, предоставляющей право на выдачу банковских гарантий;

информацию о регистрации в системе обязательного страхования вкладов в банках Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации»;

информацию о соблюдении обязательных нормативов, установленных Положением Банка России от 15.07.2020 № 729-п «О методике определения собственных средств (капитала) и обязательных нормативов, надбавок к нормативам достаточности капитала, числовых значениях обязательных нормативов и размерах (лимитах) открытых валютных позиций банковских групп»;

информацию о величине собственных средств (чистых активов) банка-гаранта больше величины, равной трехкратной сумме обязательств принципала, которые обеспечиваются данной банковской гарантией;

информацию об убытках по итогам деятельности за два последних отчетных года;

информацию о наличии (отсутствии) просроченной (неурегулированной) задолженности по договорам, заключенным с муниципальными образованиями, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информацию о ведении в отношении банка-гаранта процесса ликвидации, реорганизации, банкротства.

Приложение 2 к постановлению
администрации района
от 08.09.2021 № 1582

**Порядок
анализа финансового состояния принципала, проверки
достаточности, надежности и ликвидности обеспечения,
предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1
статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
при предоставлении муниципальной гарантии, а также
мониторинга финансового состояния принципала, контроля
за достаточностью, надежностью и ликвидностью
предоставленного обеспечения после предоставления
муниципальной гарантии**

I. Общие положения

1.1. Порядок анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии (далее - Порядок) разработан в целях правового регулирования:

анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии;

проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии;

мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии.

Порядком установлен срок для осуществления принципалом замены обеспечения (полной или частичной) либо предоставления дополнительного обеспечения в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с установленными требованиями.

II. Анализ финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии

2.1. Анализ финансового состояния принципала осуществляется департаментом финансов администрации Нижневартовского района на основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала.

2.2. Период, за который осуществляется анализ финансового состояния принципала (далее - анализируемый период), включает в себя:

последний отчетный период текущего года (последний отчетный период);

предыдущий финансовый год (2-й отчетный период);

год, предшествующий предыдущему финансовому году (1-й отчетный период).

2.3. В случае если составление промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала в соответствии с законодательством Российской Федерации не предусмотрено, анализируемым периодом являются последние 3 финансовых года (являющиеся в этом случае соответственно 1-м, 2-м и последним отчетными периодами).

В случае отсутствия по объективным причинам в бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала данных за 1-й и (или) 2-й отчетный период (например, вследствие создания принципала в текущем или предыдущем финансовом году) анализ финансового состояния принципала осуществляется на основании данных 2-го и (или) последнего отчетных периодов соответственно, являющихся в данном случае анализируемыми периодами.

2.4. При осуществлении анализа рассматриваются следующие показатели:

стоимость чистых активов принципала (К1);

коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (К2);

коэффициент текущей ликвидности (К3);

рентабельность продаж (К4);

норма чистой прибыли (К5);

отношение суммы заемных средств (с учетом кредита или займа, привлекаемого под муниципальную гарантию) и выданного принципалом обеспечения обязательств и платежей к собственным средствам (К6).

2.5. В целях осуществления анализа финансового состояния принципала стоимость чистых активов принципала (К1) по состоянию на конец каждого отчетного периода определяется по данным раздела 3 отчета об изменениях капитала (приложение 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций») либо, если предоставление указанного отчета в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности не предусмотрено, по данным бухгалтерского баланса по формуле:

$K1 =$ совокупные активы (код строки бухгалтерского баланса 1600) - долгосрочные обязательства (код строки бухгалтерского баланса 1400) - краткосрочные обязательства (код строки бухгалтерского баланса 1500) + доходы будущих периодов (код строки бухгалтерского баланса 1530).

2.6. Финансовое состояние принципала признается неудовлетворительным (при этом дальнейший расчет показателей К2, К3, К4, К5 и К6 не осуществляется) в следующих случаях:

1) по состоянию на конец 1-го и 2-го отчетных периодов стоимость чистых активов принципала (К1) составляла величину менее его уставного капитала и на конец последнего отчетного периода принципал не увеличил стоимость чистых активов до размера уставного капитала либо не уменьшил уставный капитал до величины чистых активов;

2) по состоянию на конец последнего отчетного периода стоимость чистых активов принципала (К1) меньше определенного законом минимального размера уставного капитала.

2.7. При удовлетворительном результате анализа величины стоимости чистых активов принципала (К1), проведенного в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, расчет финансовых показателей К2, К3, К4, К5 и К6 проводится в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

Показатели К2, К3, К4 и К5 рассчитываются для каждого отчетного периода.

Показатели К4 и К5 рассчитываются для всего анализируемого периода в целом. При этом показатели К4 и К5 не рассчитываются, если на момент проведения анализа с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о создании принципала прошло менее 1 года.

Показатель К6 рассчитывается на конец последнего отчетного периода с учетом суммы муниципальной гарантии.

При осуществлении анализа величина собственных средств принципала, используемая в расчете показателей К2 и К6, рассчитывается по формуле:

собственные средства принципала = собственный капитал (код строки бухгалтерского баланса 1300) + доходы будущих периодов (код строки бухгалтерского баланса 1530)

2.8. Оценка расчетных значений показателей заключается в их соотношении со следующими допустимыми значениями (при этом расчетные значения коэффициентов К2, К3, К4, К5 и К6 округляются до третьего знака после запятой):

| Показатель | Допустимое значение |
|------------|---------------------|
| К2 | больше или равно 1 |
| К3 | больше или равно 1 |
| К4 | больше 0 |

| | |
|----|--------------------|
| К5 | больше 0 |
| К6 | меньше или равно 5 |

2.9. Вывод об удовлетворительном значении показателей К2, К3, К4 и К5 в анализируемом периоде делается, если их расчетные значения в отчетных периодах имели допустимое значение на протяжении большей части анализируемого периода (для показателей К2 и К3 при этом используются средние за отчетный период значения, определяемые в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку).

Вывод об удовлетворительном значении показателей К4 и К5 в анализируемом периоде делается также в случае, если их значения, рассчитанные для всего анализируемого периода, имеют допустимое значение.

Вывод об удовлетворительном значении показателя К6 делается при его соответствии допустимым значениям.

2.10 Финансовое состояние принципала признается удовлетворительным в случае удовлетворительного результата анализа величины стоимости чистых активов принципала (К1), проведенного в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, при условии, что в отношении каждого из показателей К2, К3, К4 и К5 в соответствии с пунктами 2.8 - 2.9 настоящего Порядка сделан вывод о его удовлетворительном значении в анализируемом периоде, и значение показателя К6 является удовлетворительным.

В иных случаях финансовое состояние принципала признается неудовлетворительным.

2.11. В процессе анализа финансового состояния принципала департаментом финансов определяется в порядке, установленном администрацией района, минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала.

2.12. Результаты анализа финансового состояния принципала с указанием минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала оформляются в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня предоставления в департамент финансов администрации документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

3. Проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии (далее также - проверка предоставляемого обеспечения, проверка).

3.1. В ходе проверки предоставляемого обеспечения департаментом финансов осуществляется:

проверка предоставляемого обеспечения на соответствие требованиям, установленным абзацами третьим - шестым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в зависимости от способа предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии:

проверка надежности банковской гарантии, поручительства юридических лиц;

проверка рыночной стоимости и ликвидности передаваемого в залог имущества.

определение достаточности предоставляемого обеспечения с учетом минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала.

3.2. Для проведения проверки надежности банковской гарантии, поручительства юридических лиц используются данные, полученные по результатам оценки надежности банковской гарантии, поручительства, осуществленной согласно пункту 3 статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с абзацем восьмым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3. Для проведения проверки рыночной стоимости и ликвидности передаваемого в залог имущества используются данные, полученные по результатам оценки его рыночной стоимости и ликвидности, осуществленной согласно пункту 3 статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с абзацем седьмым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Для определения достаточности предоставляемого обеспечения учитывается минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала, определенный в соответствии с пунктом 4 статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации района.

3.5. По результатам осуществления проверки предоставляемое обеспечение признается достаточным и имеющим высокую степень надежности (ликвидности) при одновременном соблюдении следующих условий:

предоставляемое обеспечение соответствует требованиям, установленным абзацами третьим - шестым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в ходе оценки, указанной в пунктах 3.2, 3.3 настоящего Порядка, банковская гарантия, поручительство юридических лиц признана(о) надежной(ым), передаваемое в залог имущество признано ликвидным;

обеспечение предоставлено в достаточном объеме, то есть не ниже минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала.

3.6. Результаты проверки оформляются в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня предоставления в департамент финансов документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии.

IV. Мониторинг финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии

4.1. Мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии (далее - мониторинг) осуществляется в соответствии с положениями разделов 2 и 3 настоящего Порядка ежегодно не позднее 15 мая начиная с года, следующего за годом предоставления муниципальной гарантии.

4.2. Для обеспечения проведения мониторинга принципал обязан в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения запроса департамента финансов, предоставить документы, необходимые для проведения соответствующего анализа и проверки:

бухгалтерскую (финансовую) отчетность принципала за последний отчетный период текущего года и предыдущий финансовый год;

документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии, по состоянию на период проведения мониторинга.

4.3. Результаты мониторинга оформляются в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку.

4.4. Днем окончания мониторинга является день оформления его результатов.

4.5. При выявлении по результатам мониторинга недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) муниципальными

правовыми актами администрации района (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния принципала, юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу банковскую гарантию или поручительство, уменьшения рыночной стоимости предмета залога), принципал обязан в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания проведения мониторинга, осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с установленными требованиями.

Приложение 1 к Порядку анализа
финансового состояния
принципала, проверки
достаточности, надежности и
ликвидности обеспечения

**Расчет
финансовых показателей**

| Обозначение показателя | Наименование показателя | Экономический смысл показателя | Формула расчета показателя |
|------------------------|---|---|--|
| К2 | коэффициент покрытия основных средств собственными средствами | характеризует необходимость продажи организацией своих основных средств для осуществления полного расчета с кредиторами | отношение собственных средств к основным средствам (расчет по данным бухгалтерского баланса): код строки 1300 (н.п.) + код строки 1300 (к.п.) + код строки 1530 (н.п.) + <u>код строки 1530 (к.п.)</u> код строки 1150 (н.п.) + код строки 1150 (к.п.) |
| К3 | коэффициент текущей ликвидности | показывает достаточность оборотных средств организации для погашения своих текущих обязательств | отношение оборотных активов к текущим обязательствам (расчет по данным бухгалтерского баланса): код строки 1200 (н.п.) + <u>код строки 1200 (к.п.)</u> код строки 1510 (н.п.) + код строки 1510 (к.п.) + код строки 1520 (н.п.) + код строки 1520 (к.п.) + код строки 1540 (н.п.) + код строки 1540 (к.п.) + код строки 1550 (н.п.) + код строки 1550 (к.п.) |
| К4 | рентабельность продаж | доля прибыли от продаж в объеме продаж. | отношение прибыли от продаж к выручке (расчет по данным отчета о финансовых результатах): |

| | | | |
|----|--|---|---|
| | | Характеризует степень эффективности основной деятельности организации | <p>а) для каждого отчетного периода:</p> <p><u>код строки 2200</u> код строки 2110</p> <p>б) для всего анализируемого периода:</p> <p>код строки 2200¹+ код строки 2200²+ <u>код строки 2200³</u> код строки 2110¹+ код строки 2110²+ код строки 2110³</p> <p>где 1 - 1-й отчетный период, 2 - 2-й отчетный период, 3 - последний отчетный период</p> |
| К5 | норма чистой прибыли | доля чистой прибыли в объеме продаж. Характеризует общую экономическую эффективность деятельности организации | <p>отношение чистой прибыли к выручке (расчет по данным отчета о финансовых результатах):</p> <p>а) для каждого отчетного периода:</p> <p><u>код строки 2400</u> код строки 2110</p> <p>б) для всего анализируемого периода:</p> <p>код строки 2400¹+ код строки 2400²+ <u>код строки 2400³</u> код строки 2110¹+ код строки 2110²+ код строки 2110³</p> <p>где 1 - 1-й отчетный период, 2 - 2-й отчетный период, 3 - последний отчетный период</p> |
| К6 | отношение суммы заемных средств (с учетом кредита или займа, привлекаемого под муниципальную гарантию) и | определяет кредитоспособность принципала и его финансовую устойчивость | отношение суммы величин заемных средств, кредита и обеспечения обязательств и платежей, выданного принципалом, к собственным средствам (расчет по данным бухгалтерского баланса и пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах): |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | выданного принципалом обеспечения обязательств и платежей к собственным средствам | | код строки 1400 (к.п.)+ код строки 1500 (к.п.)+ код строки 1530 (к.п.)+ сумма кредита + <u>код строки 5810 (к.п.)</u> код строки 1300 (к.п.)+ код строки 1500 (к.п.) |
|--|---|--|--|

Примечания.

1. В случае если при расчете показателя значение знаменателя в формуле оказывается равным нулю, его значение условно принимается равным 1 рублю.

2. Используемые сокращения обозначают следующее:

«н.п.» - на начало отчетного периода; «к.п.» - на конец отчетного периода.

Приложение 2 к Порядку анализа
финансового состояния принципала,
проверки достаточности, надежности
и ликвидности обеспечения

Заключение
по результатам анализа финансового состояния принципала
при предоставлении муниципальной гарантии

Анализ финансового состояния _____
(наименование принципала, ИНН, ОГРН, дата внесения в ЕГРЮЛ записи о создании)

_____ проведен за период _____

Результаты оценки финансового состояния принципала

| Показатель | Значение | | | Допустимое значение | Вывод |
|--|--|--|--|---|-------|
| | ____ г. (1-й отчетный период) | ____ г. (2-й отчетный период) | ____ г. (последний отчетный период) | | |
| Стоимость чистых активов (К1) <1> | | | | не менее величины уставного капитала на последнюю отчетную дату или менее величины уставного капитала в течение периода, не превышающего 2 последних финансовых года, но в любом случае не менее определенного законом минимального размера уставного капитала на конец последнего отчетного периода | |
| справочно: величина уставного капитала <1> | | | | | |
| определенный законом минимальный размер уставного капитала <1> | X | X | | | |
| Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (К2) <2> | | | | больше либо равно 1 | |
| Коэффициент текущей | | | | больше либо равно 1 | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---------------------|--|
| ликвидности (К3) <2> | | | | | |
| Рентабельность продаж (К4) в отчетном периоде | | | | больше 0 | |
| Рентабельность продаж (К4) в анализируемом периоде | | | | больше 0 | |
| Норма чистой прибыли (К5) в отчетном периоде | | | | больше 0 | |
| Норма чистой прибыли (К5) в анализируемом периоде | | | | больше 0 | |
| Отношение суммы заемных средств и выданного принципалом обеспечения обязательств и платежей к собственным средствам (К6) <3> | X | X | | меньше либо равно 5 | |

<1> На конец отчетного периода.

<2> Указаны средние за отчетный период значения.

<3> На конец отчетного периода с учетом кредита или займа, привлекаемого под муниципальную гарантию.

Заключение:

Дата

(подпись, должность, Ф.И.О.)

Приложение 3 к Порядку анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения

Заключение
по результатам проверки достаточности, надежности
и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии
с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, при предоставлении муниципальной
гарантии

Предоставляемое в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации при предоставлении муниципальной гарантии

указывается наименование принципала

обеспечение в виде _____

указывается способ предоставляемого обеспечения, реквизиты соответствующих договоров, свидетельств/выписок

из ЕГРН (если обеспечение предоставлено несколькими способами, указываются данные в отношении всех способов)

признано достаточным/недостаточным и имеющим/не имеющим высокую степень надежности (ликвидности):

(указать нужное)

1) требованиям, установленным абзацами третьим - шестым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, обеспечение соответствует/не соответствует;

(указать нужное)

2) банковская гарантия, поручительство юридических лиц признана(о)/не признана(о), надежной(ым), передаваемое в залог имущество признано/не признано ликвидным;

(указать нужное)

3) объем обеспечения является достаточным/достаточным не является.

(указать нужное)

Дата

(подпись, должность, Ф.И.О.)

Приложение 4 к Порядку анализа
финансового состояния принципала,
проверки достаточности, надежности
и ликвидности обеспечения

**Заключение
о результатах мониторинга финансового состояния принципала,
контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью
предоставленного обеспечения после предоставления
муниципальной гарантии**

Мониторинг финансового состояния принципала _____
(наименование принципала) _____ проведен.

Финансовое состояние признано удовлетворительным/неудовлетворительным.

(указать нужное)

По результатам контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью
предоставленного обеспечения в виде _____
указывается способ обеспечения, реквизиты соответствующих договоров,

свидетельств/выписок из ЕГРН (если обеспечение предоставлено несколькими
способами, указываются данные в отношении всех способов)

обеспечение признано достаточным/недостаточным и имеющим/не имеющим высокую
степень надежности (ликвидности):

(указать нужное)

1) требованиям, установленным абзацами третьим - шестым пункта 3 статьи
93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, обеспечение
соответствует/не соответствует;

(указать нужное)

2) банковская гарантия, поручительство юридических лиц признана(о)/не
признана(о), надежной(ым), передаваемое в залог имущество признано/не
признано ликвидным;

(указать нужное)

3) объем обеспечения является достаточным/достаточным не является.

(указать нужное)

Дата

(подпись, должность, Ф.И.О.)

**Порядок
определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения
обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования
гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от
степени удовлетворительности финансового состояния принципала
(далее - Порядок)**

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации положений Бюджетного кодекса Российской Федерации в части определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии муниципального образования Нижневартровский район (далее - муниципальная гарантия) в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния заявителя на получение муниципальной гарантии, принципала (далее - минимального объема (суммы) обеспечения).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем порядке, применяются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и решением Думы района от 10.07.2014 № 518 «Об утверждении Положения о порядке предоставления муниципальных гарантий муниципальным образованием Нижневартровский район».

3. Определение минимального объема (суммы) обеспечения осуществляется департаментом финансов администрации Нижневартковского района (далее-департамент финансов):

при предоставлении муниципальной гарантии;
после предоставления муниципальной гарантии при определении достаточности предоставленного обеспечения.

4. Минимальный объем (сумма) обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии определяется на основании:

копии кредитного договора, в обеспечение исполнения обязательств по которому предоставляется муниципальная гарантия (со всеми дополнениями и приложениями), а в случае его отсутствия - согласованного кредитором проекта договора или письма, подтверждающего его готовность предоставить денежные средства лицу, претендующему на получение муниципальной гарантии, предоставляемых претендентом на получение муниципальной гарантии, в соответствии с перечнем документов, установленным согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

заклучения департамента финансов о текущем финансовом состоянии заявителя на получение муниципальной гарантии, с указанием степени

удовлетворительности его финансового состояния, подготовленного в порядке, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5. Минимальный объем (сумма) обеспечения после предоставления муниципальной гарантии определяется на основании:

выписок по расчетному счету принципала о списании денежных средств либо выписок по ссудным счетам принципала о погашении кредитов, а также по счетам учета процентов об уплате процентов, подписанных уполномоченными лицами бенефициара и заверенных печатью бенефициара, либо копий платежных поручений принципала о перечислении денежных средств бенефициару с отметкой, подтверждающих частичное или полное исполнение принципалом, третьими лицами, гарантом гарантированных обязательств по кредитному договору, предоставляемых бенефициаром в соответствии с договором о предоставлении муниципальной гарантии;

заклучения департамента финансов о текущем финансовом состоянии заявителя на получение муниципальной гарантии, с указанием степени удовлетворительности его финансового состояния, подготовленного в порядке согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

6. Сроки определения минимального объема (суммы) обеспечения устанавливаются:

при предоставлении муниципальной гарантии - постановлением администрации района о предоставлении муниципальной гарантии;

после предоставления муниципальной гарантии - договором о предоставлении муниципальной гарантии.

7. Минимальный объем (суммы) обеспечения определяется для принципалов, степень удовлетворительности финансового состояния которых определена как высокая и средняя. Для принципалов, степень удовлетворительности финансового состояния которых определена как низкая, финансовое состояние признается неудовлетворительным и минимальный объем (суммы) обеспечения не определяется.

Степень удовлетворительности финансового состояния принципала определяется при проведении анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинга его финансового состояния после предоставления муниципальной гарантии в порядке, установленном приложением 2 к настоящему постановлению.

8. Минимальный объем (сумма) обеспечения:

8.1. При предоставлении муниципальной гарантии рассчитывается по формуле:

$O_{mg} = 100\% \times O_{го}$, где:

O_{mg} - минимальный объем (сумма) обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии;

$O_{го}$ - объем (сумма) гарантируемого обязательства.

8.2. После предоставления муниципальной гарантии рассчитывается по формуле:

$O_{рг} = C_{мг} - C_{ио}$, где:

Org - минимальный объем (сумма) обеспечения после предоставления муниципальной гарантии;

Смг - сумма предоставленной муниципальной гарантии;

Сию - сумма исполнения принципалом гарантированных обязательств (подтвержденная платежными поручениями принципала либо выпиской по ссудному счету).

9. По результатам определения минимального объема (суммы) обеспечения уполномоченный орган:

при предоставлении муниципальной гарантии готовит соответствующее заключение для организации деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора в целях предоставления муниципальной гарантии;

после предоставления муниципальной гарантии готовит соответствующее заключение и использует его при проведении проверки достаточности обеспечения исполнения обязательств принципала по муниципальной гарантии.